

Zamawiający:

**Powiat Wschowski
Plac Kosynierów 1C
67-400 Wschowa**

Numer sprawy: **Or. ZP 342-4/2010**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
do przetargu nieograniczonego
o wartości zamówienia
poniżej kwoty 125 000 euro na

**„Udzielenie długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 2 500 000
złotych na okres trzech lat na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu
zaciągniętych pożyczek i kredytów w wysokości 1 500 000 zł oraz na
finansowanie planowanego deficytu budżetu jednostki samorządu terytorialnego
w wysokości 1 000 000 zł.”**

Dotyczy wykonania usługi zgodnie z kodem
66130000-5- Usługi udzielania kredytu wg CPV

Zatwierdzam:

.....
Starosta Wschowski
Marek Kozaczek

Wschowa, dn. 02.03.2010 r.

Informacje ogólne

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) stanowi podstawę do przygotowania i sporządzenia oferty na wzorze lub wg wzoru sporządzonego przez Zamawiającego. Do niniejszej specyfikacji zostały dołączone również oświadczenia. Każdy z oferentów ma możliwość zapoznania się z oryginałami posiadanych przez Zamawiającego niezbędnych do sporządzenia oferty dokumentów. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi oferent. Niniejsze postępowanie może zostać unieważnione tylko i wyłącznie w przypadkach przewidzianych ustawą prawa zamówień publicznych (art. 93 pzp).

O fakcie unieważnienia Zamawiający poinformuje uczestników postępowania niezwłocznie podając uzasadnienie faktyczne i prawne swojej decyzji.

1. Zamawiający:

Powiat Wschowski, Plac Kosynierów 1c 67-400 Wschowa

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie będzie prowadzone w formie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29-01-2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) zwanej w dalszej części ustawą.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

1) „Udzielenie długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 2 500 000 złotych na okres trzech lat na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów w wysokości 1 500 000 zł oraz na finansowanie planowanego deficytu budżetu jednostki samorządu terytorialnego w wysokości 1 000 000 zł.”

2) Okres karencji: od dnia 15.04.2010 r. do dnia 14.04.2013 r.

Przedmiotem zamówienia jest uzyskanie długoterminowego kredytu bankowego. Wielkość kredytu ustala się na 2 500 000,00 PLN. Uruchomienie kredytu przewiduje się od 15.04.2010 r. do 31.12.2010 r. Całkowita spłata kredytu nastąpi do dnia 14.04.2013 r.

Ogólne warunki umowy:

→ Wysokość udzielanego kredytu – **2 500 000,00 PLN**

→ Spłata kredytu – według harmonogramu: termin spłaty kredytu-
14.04.2013 r. kwota w zł 2 500 000 zł

1. Możliwość wcześniejszej spłaty całości kredytu bez dodatkowych opłat – spłata kredytu nastąpi jednorazowo lub w transzach.
2. W przypadku wcześniejszej spłaty całości kapitału - odsetki płatne od faktycznego zadłużenia,
3. Spłata odsetek w okresach kwartalnych - na koniec kwartału kalendarzowego.
4. Zabezpieczenie kredytu - weksel in blanco,

5. Oprocentowanie kredytu - zmienne w zależności od jednomiesięcznej stawki WIBOR (1M)
6. Oferent zapewnia postawienie środków z kredytu do dyspozycji Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy.
- 7. Zamawiający może uruchamiać środki kredytowe w terminie od 15.04.2010 r. do 31.12.2010 r.**
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od uruchomienia kredytu lub skorzystania tylko z jego części bez podania przyczyny.
9. Spłata kredytu nastąpi z dochodów własnych Powiatu.
10. Ofertę przetargową może złożyć centrala lub oddział banku
11. Kredyt udzielony w złotych polskich. (PLN) – w formie przelewu jednorazowego lub w transzach na konto Zamawiającego
12. Umowę na kredyt sporządza wybrany przez Zamawiającego Wykonawca na zasadach i stawkach określonych w tej specyfikacji a koszt przygotowania tej umowy będzie uwzględniony w cenie oferty.

Poszczególne składniki wylicza się następująco:

A. Odsetki od kredytu

Okres	Kwota zadłużenia (w zł.)	WIBOR 1M	Marża	Oprocentowanie (poz.3 + poz.4)	Ilość dni	Mnożnik	Odsetki od kredytu (w zł.) poz.2 x poz. 5 x poz. 6 x poz.7)
1	2	3	4	5	6	7	8
15.04.2010 31.12.2010	2 500 000	5			255	¹ / _(360x100)	
01.01.2011 31.12.2011	2 500 000	5			360	¹ / _(360x100)	
01.01.2012 31.12.2012	2 500 000	5			360	¹ / _(360x100)	
01.01.2013 14.04.2013	2 500 000	5			104	¹ / _(360x100)	
						Razem	

B. Prowizja od kredytu

Kwota kredytu	Wysokość prowizji	Mnożnik	Koszt prowizji od kredytu (w zł.) (poz.1 x poz.2 x poz.3)
1	2	3	4
2 500 000,00		$\frac{1}{100}$	

Dla celów wyliczenia kosztów kredytu zakłada się:

- stawkę WIBOR 1M przyjmuje się w wysokości - **5 %**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości pobierania innych (dodatkowych) opłat związanych z obsługą udzielonego kredytu.

4. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Informacja o zamówieniach dodatkowych:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień dodatkowych.

6. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7. Termin realizacji zamówienia:

Kredyt udzielony będzie na okres od 15.04.2010 r. do 14.04.2013 r.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny spełnienia tych warunków.

8.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Oferenci, którzy:

1. Nie są wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
 2. Spełniają wymagania określone w art. 22 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,
 3. Przedstawiają oferty zgodnie z założeniami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ.
- Spełnienie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie wg klucza: **spełnia- nie spełnia.**

8.2. Warunki udziału w postępowaniu:

Na potwierdzenie spełnienia warunków wymaganych w niniejszym przetargu, każdy wykonawca musi dołączyć do oferty następujące dokumenty:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

3. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

- a) Zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002r. Nr 72, poz.665 z późn. zm.) - wystawione przed upływem terminu składania ofert,
- b) Oświadczenie o spełnianiu wymagań ustawowych wynikających z art. 22 ustawy pzp. Treść oświadczenia znajduje się na formularzu ofertowym (**zał. nr 2** do SIWZ),
- c) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy pzp. Oświadczenie znajduje się na formularzu ofertowym (**zał. nr 3** do SIWZ).

4. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych przedmiotem zamówienia oraz nie podlega wykluczeniu, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- a. aktualny **odpis z właściwego rejestru** lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- b. **pełnomocnictwa** osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,
- c. aktualną **informację z Krajowego Rejestru Karnego** albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wystawionych nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- d. aktualną **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- e. aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** oraz właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

8.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

9. Dokumenty składające się na ofertę.

Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) wypełniony formularz oferty,
- 2) dokumenty uwiarygodniające oferenta stosownie do p.8.2 i 8.3. niniejszej specyfikacji.

10. Wykaz osób ze strony Zamawiającego uprawnionych do kontaktowania się z oferentami.

a) Wszelkie oświadczenia i przekazywanie dokumentów muszą być w formie pisemnej.

Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami:

stanowisko	Skarbnik Powiatu Wschowskiego
imię i nazwisko	Magdalena Jędrzejczak
tel.	(065) 540 74 26
uwagi :	od poniedziałku do piątku w godz. 10 ⁰⁰ a 14 ⁰⁰ w sprawach technicznych zamówienia
stanowisko	Podinspektor ds. Zamówień Publicznych
imię i nazwisko	Kinga Ruszczak
tel.	(065) 540 17 96
fax.	(065) 540 19 32
uwagi :	od poniedziałku do piątku w godz. 10 ⁰⁰ a 14 ⁰⁰ w sprawach merytorycznych zamówienia

b)Tryb udzielania wyjaśnień:

Każdy oferent ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania oferentów muszą być sformułowane na piśmie lub faxem i skierowane na adres Zamawiającego. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim oferentom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia zgodnie z procedurą opisaną w art. 38 ustawy pzp.

11.Wymagania dotyczące wadium

11.1.Ustala się wadium na całość przedmiotu zamówienia w wysokości: **12 000,00 zł**, słownie: dwanaście tysięcy PLN.

11. 2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych
- gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).

11.3 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Powiatu Wschowskiego :

nr 33 10203088 0000 8102 0005 8552

PKO BP I Oddział Centrum Leszno

Oddział we Wschowie

11.4 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

11.5 Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć najpóźniej na dzień przed terminem otwarcia ofert, przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.

11.6 Wadium wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

11.7 Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału, razem z ofertą,

11.8 Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia – następuje jego bezwarunkowa wypłata, bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

11.9 Oferta niezabezpieczona wadium w jednej lub kilku z podanych wyżej form zostanie wykluczona bez rozpatrywania.

11.10 Zamawiający **zwraca niezwłocznie wadium**, jeżeli:

- upłynął termin związania ofertą,
- zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
- Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

11.11 Zamawiający **zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy**:

- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- który został wykluczony z postępowania,
- którego oferta została odrzucona.

11.12 Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia protestu.

11.13 Zamawiający **zatrzymuje wadium** wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12. Termin związania ofertą

12.1 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.2 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**, od dnia otwarcia ofert.

12.3 W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

12.4 Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

12.5 Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

a) **Oferta** musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej i napisana pismem maszynowym lub literami drukowanym, albo pismem czytelnym na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ** lub zgodnie z jego wzorem.

Oferta i wszystkie załączniki oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu oferenta. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania każdego z podmiotów. Dopuszcza się możliwość przedłożenia kserokopii wymaganych dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub upoważnionego przedstawiciela Oferenta.

Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę

W formularzu oferty należy wskazać te elementy oferty, które zdaniem Oferenta stanowią tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tajemnica przedsiębiorstwa – to nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne i technologiczne, handlowe albo organizacyjne przedsiębiorstwa, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności). Oferent nie ma prawa zastrzec ostatecznej ceny całego zadania jak również informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert zgodnie z art. 86 ustawy.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oferent może zastrzec najpóźniej w terminie składania ofert. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty wymienione w pkt.8.2 SIWZ. Składane dokumenty i zaświadczenia winny posiadać aktualne daty zgodne z wymogami ustawy. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. **Oferty składane są w jednym egzemplarzu.**

b) Opakowanie i oznakowanie ofert.

Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zaklejonych opakowaniach. Należy stosować opakowanie zewnętrzne i wewnętrzne.

Opakowanie zewnętrzne powinno być zaadresowane na adres: Powiat Wschowski, Plac Kosynierów 1c, 67-400 Wschowa oraz powinno być oznakowane następująco:

„Udzielenie długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 2 500 000 złotych na okres trzech lat na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów w wysokości 1 500 000 zł oraz na finansowanie planowanego deficytu budżetu jednostki samorządu terytorialnego w wysokości 1 000 000 zł.

Nie otwierać do dnia 15.03.2010 r.”

Opakowanie wewnętrzne powinno być zaadresowane i oznakowane jak wyżej, a ponadto opatrzone nazwą i dokładnym adresem oferenta.

14. Termin i miejsce składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Powiatu Wschowskiego, Plac Kosynierów 1c, 67- 400 Wschowa nie później niż do dnia **15.03.2010r. godz. 12³⁰** w sekretariacie pok. 204 (II piętro). Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi.

15. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert, informacje na temat oceny ofert.

Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **15.03.2010r. o godz. 13⁰⁰** pok. 206

16. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Elementy ceny:

1. Oprocentowanie kredytu – zmienne, obliczone dla każdego okresu odsetkowego i okresu karencji w oparciu o WIBOR 3M
2. Koszt uruchomienia kredytu to wskaźnik prowizji i pozostałe koszty administracyjne związane z uruchomieniem kredytu. Do oceny ofert koszty liczone będą w przeliczeniu na kwoty w złotych od wielkości kredytu
3. Zaoferowany najniższy koszt uruchomienia kredytu wraz z oprocentowaniem kredytu zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, co stanowić będzie podstawę do zawarcia umowy.

17. Kryteria oceny ofert.

Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszej specyfikacji, złożone przez oferentów nie podlegające wykluczeniu, będą oceniane według poniższych kryteriów i wag:

Kryterium	Waga kryterium
Cena (w PLN) oprocentowania kredytu wraz z kosztami uruchomienia	100 %

Ocena ofert zostanie dokonana w sposób następujący:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Komisja przetargowa wybierze tę ofertę, która uzyska najwięcej punktów.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Nie pobiera się.

19. Zebranie oferentów.

Nie przewiduje się zwołania zebrania oferentów.

20. Publiczne badanie ofert.

Po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa oferenta i adres, cenę brutto, termin realizacji, okres gwarancji i terminy płatności.

21. Poufne badanie ofert.

Formalną przyczyną nieważności oferty będzie wystąpienie **choćby jednego** z poniższych uchybień:

- 1) Brak któregokolwiek z dokumentów wymienionych w pkt. **8.2.** specyfikacji jako wymagane składniki oferty,
- 2) Brak wymaganych podpisów na formularzu oferty i wszystkich jej załącznikach,
- 3) Brak proponowanej ceny wynagrodzenia,

4) Nieczytelność dokumentów tworzących ofertę, przeróbki i nieautoryzowane skreślenia w tekście dokumentacji ofertowej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania każdego oferenta w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat złożonej oferty.

Wszelkie żądane przez komisję wyjaśnienia powinny być udzielone na piśmie.

Niedopuszczalne jest poprawianie względnie zmiana treści oferty po terminie składania ofert.

Nie dopuszcza się również negocjacji między zamawiającym, a oferentem, dotyczących złożonej oferty w tym zwłaszcza zmiany ceny.

22. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących oferentom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5.

Odwołanie:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

6. Odwołanie wnosi się:

1. w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
- 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

- 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

23. Tryb ogłoszenia wyników przetargu, tryb podpisania umowy.

Zamawiający podpisze umowę z oferentem, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów podanych w specyfikacji.

24. Ogłoszenie wyników przetargu.

O wyborze oferty powiadomieni będą pisemnie wszyscy Oferenci.

Wyniki będą opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Wschowskiego <http://bip.wschowa.info>., oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

25. Powiadomienie oferenta o wygraniu przetargu.

Oferent, którego oferta została wybrana zostanie o tym fakcie powiadomiony pisemnie.

26. Zawarcie Umowy.

W terminie wskazanym w piśmie akceptującym wybrany oferent powinien przybyć do siedziby Zamawiającego w celu podpisania umowy.

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór oferty – zał. nr 1
2. Oświadczenie zgodne z art. 22 ustawy PZP – zał. nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ustawy PZP zał. nr 3

Pieczętka z nazwą
i dokładnym adresem Oferenta

O f e r t a

Powiat Wschowski
Plac Kosynierów 1c
67-400 Wschowa

Nawiązując do zaproszenia do składania oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na udzielenie długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 2 500 000 złotych na okres trzech lat na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów w wysokości 1 500 000 zł oraz na finansowanie planowanego deficytu budżetu jednostki samorządu terytorialnego w wysokości 1 000 000 zł.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę:

A. Odsetki od kredytu:

Okres	Kwota zadłużenia (w zł.)	WIBOR 1M	Marża	Oprocentowanie (poz.3 + poz.4)	Ilość dni	Mnożnik	Odsetki od kredytu (w zł.) poz.2 x poz. 5 x poz. 6 x poz.7)
1	2	3	4	5	6	7	8
15.04.2010 31.12.2010	2 500 000	5			255	$\frac{1}{(360 \times 100)}$	
01.01.2011 31.12.2011	2 500 000	5			360	$\frac{1}{(360 \times 100)}$	
01.01.2012 31.12.2012	2 500 000	5			360	$\frac{1}{(360 \times 100)}$	
01.01.2013 14.04.2013	2 500 000	5			104	$\frac{1}{(360 \times 100)}$	
Razem							

B. Prowizja od kredytu:

Kwota kredytu	Wysokość prowizji	Mnożnik	Koszt prowizji od kredytu (w zł.) (poz.1 x poz.2 x poz.3)
1	2	3	4
2 500 000,00		$\frac{1}{100}$	

Obliczenie ceny = A + B

Cena =zł

słownie:.....

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wadium w kwocie zostało wniesione w dniuw formie/formach:
.....
4. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium:
.....
.....

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(proszę wypełnić zestawienie załączonych dokumentów lub dołączyć osobny spis)

.....
miejscowość, data

.....
podpisy osób upoważnionych do składania
oświadczeń
woli w imieniu Oferenta

.....dnia,

Oświadczenie

1. Oświadczam, że jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym i posiadam zaświadczenie/odpis z rejestru/ o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
2. Oświadczam, że posiadam niezbędne uprawnienia do realizacji zamówienia.
3. Oświadczam, że w okresie minionych trzech lat nie wyrządziłem szkody wykonując zamówienie publiczne.
4. Oświadczam, że w stosunku do mnie i mojej firmy nie ogłoszono upadłości, ani nie otwarto likwidacji.
5. Oświadczam, że nie zalegam z płatnościami wobec ZUS i US.
6. Oświadczam, że mnie ani osób z kierownictwa firmy nie skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

Oświadczenia powyższe potwierdzam własnoręcznym podpisem.

PODPIS

.....
(uprawniony przedstawiciel oferenta)

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych.

.....
Miejscowość data

PODPIS

.....
(uprawniony przedstawiciel oferenta)